**НОСТРИФИКАЦИЯ ИНОСТРАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТРЕ ПРИ РОСОБРНАДЗОРЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Нострификация (установление эквивалентности)** - процедура признания образовательных документов иностранных государств на территории той страны, которая эту нострификацию проводит.

Нострификация иностранных документов об образовании для России проводит ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР», которое является подведомственным РОСОБРНАДЗОРУ (Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки) учреждением.

Нострификация документов об образовании является сложным процессом, требующим аккуратной и тщательной подготовки документов для передачи их на рассмотрение в ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР».

Сотрудники компании "АЛИГАТ" осуществят правильное оформление документов и избавят Вас от необходимости обязательного приезда в Москву, неоднократного посещения нотариуса, поиска сертифицированного переводчика для обязательного нотариального перевода Ваших документов и многочасовых простаиваний в очереди для сдачи, а потом и получения документов в ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР». **Наша компания осуществляет оказание услуг клиентам с обязательным оформлением официального договора.**

Согласно внутреннему регламенту ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТРА нострификация документов об образовании в обычном режиме занимает 45 и более дней (в зависимости от объёма и характера предоставляемых данных, а также быстроты ответов учебных заведений на официальные запросы Рособрнадзора).

**Процедура нострификации документов включает в себя:**

* проведение экспертизы;
* принятие решения;
* оформление заключения об эквивалентности;
* оприходывание оплаты государственной пошлины на счет Главэкспертцентра;
* выдача заключения об эквивалентности.

Нострификация документов об образовании очень сложный и продолжительный процесс, требующий аккуратной и тщательной подготовки документов для передачи на рассмотрение в ФГНУ «Главэкспертцентр» и наша компания с удовольствием поможет вам правильно оформить ваши документы и избавит вас от необходимости обязательного приезда в Москву, неоднократного посещения нотариуса, поиска сертифицированного переводчика для обязательного нотариального перевода ваших документов и многочасового простаивания в очереди для сдачи, а потом и получения документов в ФГНУ «Главэкспертцентр».

Процедура нострификации документов включает в себя:

• проведение экспертизы;

• принятие решения;

• оформление и выдачу свидетельства об эквивалентности.

Решение о выдаче свидетельства об эквивалентности принимается на основании:

• положительного заключения о признании документа об образовании;

• соответствия общих требований к структуре образования в России и в стране выдачи документа об образовании;

• международных соглашений об эквивалентности и обязательств, подписанных и принятых Российской Федерацией.

Если вы бережете свои нервы, силы и время, обратитесь к нам за оказанием услуги по нострификации. В этом случае вам необходимо будет предоставить следующие документы:

• оригинал документа об образовании, который необходимо признать в России. Обязательно наличие к нему оригинала приложения. Если у России нет соглашения о правовой помощи с государством, в котором выдан документ – оригинал документа и приложения к нему должны быть официально легализованы (штампом апостиль или консульской легализацией);

• копия паспорта. Если вы являетесь гражданином РФ, то от вас потребуется нотариально заверенная копия паспорта (оформить её вы можете у любого российского нотариуса).

Если паспорт не российский, то требуется нотариально заверенный перевод, который мы вам сами оформим;

• доверенность.

Согласно российскому законодательству вам необходимо будет оформить у любого российского нотариуса доверенность, дающую нам право представлять ваши интересы в ФГНУ «Главэкспертцентр». Требования к правильному оформлению доверенности узнавайте у наших менеджеров.

• документ о смене фамилии.

Если после получения диплома была изменена фамилия, то необходимо представить свидетельство о браке, либо другой официальный документ, подтверждающий изменение фамилии или имени.

• документ о смене наименования или закрытии учебного заведения. Если учебное заведение, которое вы закончили, сменило наименование или закрылось, то необходимо предоставить официальный документ об изменении названия или закрытии за подписью должностного лица и заверенный печатью.

Все дальнейшее оформление ваших документов, подачу и получение их в ФГНУ «Главэкспертцентр» наша компания берет на себя.

Нострификация документов об образовании занимает в среднем 3-6 месяцев в зависимости от объема и характера предоставляемых данных. Бывают случаи и более длительного рассмотрения, поэтому для ускорения проведения процедуры нострификации настоятельно рекомендуем также предоставить следующие документы:

• документ о предыдущем образовании;

• документацию, являющуюся доказательством профессиональной подготовки заявителя (копия трудовой книжки с записями о работе по специальности, копии трудовых договоров, сертификаты прохождения курсов повышения квалификации по данной специальности и др.);

• архивную справку из образовательного учреждения, подтверждающую факт обучения и выдачи документа. В справке должны быть указаны даты поступления и окончания учебного заведения, наименование специальности, серия и номер выданного диплома и приложения к нему, а также информация о лицензии и аккредитации учебного заведения (если таковые имеются).

Образовательные документы, прошедшие в нашей стране процедуру нострификации, дают вам право на дальнейшее прохождение обучения в любом ВУЗе России или быть принятыми на работу по вашей специальности. Советуем вам заранее задуматься над необходимостью нострифицировать свои образовательные документы, чтобы потом не столкнуться с отказом в приёме на работу или невозможностью продолжить обучение в российском ВУЗе.

Сотрудники нашей компании приложат все силы для успешного прохождения процедуры нострификации ваших документов.

За консультациями обращайтесь к нашим менеджерам

телефон: +7 (495) 763-1125

**Решение о выдаче свидетельства об эквивалентности принимается на основании:**

* положительного заключения о признании документа об образовании;
* соответствия общих требований к структуре образования в России и в стране выдачи документа об образовании;
* международных соглашений об эквивалентности и обязательств, подписанных и принятых Российской Федерацией.

Если Вы бережете свои нервы, силы и время, обратитесь к нам за оказанием услуги по проведению процедуры нострификации. В этом случае Вам необходимо будет предоставить нам следующие документы:

**1. Документ об образовании, который необходимо признать в России.**

**2. Оценочное приложение (вкладыш) к документу об образовании.**

**3. Паспорт.**

**Паспорт гражданина РФ**:   от Вас потребуется  обычная ксерокопия паспорта (разворот где фотография) хорошего качества.

**Иностранный паспорт**:  перевод паспорта на русский язык с заверением нотариуса.  
  
**4. Доверенность.**

Владельцу иностранного образовательного документа необходимо будет оформить у любого нотариуса доверенность, дающую нашим сотрудникам право представлять Ваши интересы в ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР». За информацией по правильному оформлению доверенности обращайтесь к нашим менеджерам;  
  
**5. Документ о смене фамилии.**

Если после получения диплома была изменена фамилия, то необходимо предоставить свидетельство о браке, либо другой официальный документ, подтверждающий законность изменения фамилии или имени. Если документ не российский, он должен быть переведен на русский язык с заверением у нотариуса;

Все документы, выданные за рубежом, должны быть официально легализованы (штампом апостиля или консульской легализацией). В случае, если у России имеется соглашение о правовой помощи с государством, в котором были оформлены документы, необходимость проведения легализации отпадает. Также для всех иностранных документов должны быть оформлены переводы на русский язык с заверением у нотариуса. Если иностранный документ полностью оформлен на русском языке, то вместо перевода необходимо оформить его официальную копию с заверением у нотариуса.

**Если у Вас нет возможности или желания самим оформлять нотариальные переводы или копии Ваших документов, сотрудники компании "АЛИГАТ" это смогут выполнить за Вас, учитывая все требования, предъявляемые Рособрнадзором к их оформлению.**

В некоторых случаях в процессе проведения процедуры нострификации дополнительно  могут потребоваться следующие документы:

* документ о предыдущем образовании;
* документация, подтверждающая профессиональную подготовку заявителя (копия трудовой книжки с записями о работе по специальности, копии трудовых договоров, сертификаты прохождения курсов повышения квалификации по данной специальности и др.);
* архивная справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт обучения и выдачи документа. В справке должны быть указаны даты поступления и окончания учебного заведения, наименование специальности, серия и номер выданного документа и приложения к нему, а также информация о лицензии и аккредитации учебного заведения (если таковые имеются).

**Образовательные документы, прошедшие в нашей стране процедуру нострификации, дают Вам право на дальнейшее прохождение обучения в любом ВУЗе России или быть принятыми на работу по Вашей специальности. Советуем Вам заранее задуматься над необходимостью нострифицировать свои образовательные документы, чтобы потом не столкнуться с отказом в приёме на работу или невозможностью продолжить обучение в российском ВУЗе.**